

Formation AUDITEUR QUALITE INTERNE

Durée

2 jours soit 14h

Prérequis

Connaissance de la norme ISO9001 version 2015
Formation en français

Objectifs

- Acquérir la méthode pour auditer en interne les systèmes de management de la qualité
- Savoir réaliser un audit interne planifier les actions correctives et vérifier la mise en conformité
- Savoir déterminer si un système de management qualité est conforme ou non aux exigences de la norme ISO 9001 version 2015.
- Maîtriser le traitement des actions correctives et du suivi.

Profils des stagiaires

Personne appelée à gérer un Système Management Qualité ISO 9001.
Responsable Direction, Responsable Administratif, Cadres, Responsable processus qualité.

Modalités de réalisation

- Accessibilité aux personnes en situation de handicap : toute demande de participation de personnes en situation de handicap, sera étudié par le formateur en relation avec le lieu d'accueil.
- Horaires de formation, exemple : 8h-12h et 14h-17h. Les horaires peuvent être adaptés.
- Lieu de formation : intra-entreprise

Contenu

- Management de la qualité
 - Rappel des notions de base
 - Historique
 - Les huit principes du management de la qualité
 - Exigences normatives (normes ISO 9000, ISO 9001, ISO 19011, ISO 17022)
 - Concepts et vocabulaires
 - Vue d'ensemble de l'ISO 9001
 - Les exigences de l'ISO 19011 et ISO 17022
- Introduction des systèmes d'audit
 - Définition et objectifs de l'audit
 - Préparation de l'audit
 - Collecte des documents de référence : liste des informations documentées, normes, procédures, instructions techniques, MQ ...
 - Plan de l'audit, planning d'audits
 - Notifications aux responsables processus.

- Conduite de l'audit
 - Réunion d'ouverture
 - Détection des écarts et évaluation,
 - Plan d'actions et mise en conformité,
 - Réunion de clôture.
- Qualification des auditeurs internes
 - Rappel des exigences de base
 - Approche de l'audit (psychologie et communication)
 - Code de déontologie d'un auditeur
 - Rôle
 - Responsabilités
 - Qualifications
- Préparation d'un audit (Étude de cas)
 - Analyse des référentiels d'audit : liste des informations documentée, Manuel qualité, fiches processus, des procédures et gestion documentaires.
 - Élaboration du questionnaire d'audit
 - Ciblage des points audités et identification des responsables concernés
- Réalisation d'un audit interne
 - Planification
 - Rapport d'audit
 - Suivi des actions et mise en conformité

Organisation

Nos principes de travail :

La méthode de formation active optimise le temps passé en formation en facilitant les apprentissages par une mise en pratique systématique sous forme d'échanges et d'exercices.

Les conditions de réussite de votre projet :

La réussite individuelle du client à sa formation est conditionnée par son engagement au cours des différentes étapes du processus : exercices préliminaires, cours théoriques, exercices pratiques, mises en situations, actions en intersessions, ...

Équipe pédagogique

La formation proposée s'appuie sur l'expertise du formateur Philippe VINCENT, expert dans les systèmes de management QSE en entreprise depuis plus de 25 ans, formateur et coach certifié ACC-ICF.

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires en salle dédiée à la formation
- Documents et supports de formations projetés
- Exposés théoriques
- Étude de cas concrets
- Questionnaire, test d'introspection personnel
- Jeux de cartes

- Exercices créatifs, dessins, pratiques corporelles, ...
- Jeux de rôles

Dispositif de suivi de l'exécution de l'accompagnement

- Feuilles de présence
- Questions orales ou écrites (QCM)
- Mises en situation
- Coaching des stagiaires en fin de formation
- Formulaire d'évaluation de formation à chaud et à froid

Délais et conditions d'accès

A réception de la convention signée, le délai minimum de mise en œuvre est de 14 jours.
Le nombre de stagiaire minimum requis est de 2.

Tarifs

1 200 €/personnes

Contact

Philippe Vincent – Formateur ITG

Tél. : 06 48 26 17 81

Courriel : philippevincent@vipcoaching.fr